

# **STATUT**

## **Polskiego Stowarzyszenia Psychologów Pracy**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§1**

Stowarzyszenie o nazwie Polskie Stowarzyszenie Psychologów Pracy zwane dalej Stowarzyszeniem jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

##### **§2**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczypospolita Polska.
2. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest Łobozew Dolny.
3. Stowarzyszenie po jego zarejestrowaniu nabywa osobowość prawną.

##### **§3**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.
2. Nazwa Stowarzyszenia i wyróżniający je znak graficzny są prawnie zastrzeżone.
3. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

##### **§4**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach i zasadach działania, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, nadto podejmować działania poza granicami RP jeżeli jest to konieczne z uwagi na realizację celów Stowarzyszenia, o ile nie narusza to prawa danego państwa.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Cele i zasady działania Stowarzyszenia**

##### **§5**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe na terenie RP.
2. Cele Stowarzyszenia to:
  - 1) Integracja środowiska psychologów pracy,
  - 2) Kształtowanie właściwych postaw i wysokiego poziomu etycznego oraz rzetelności zawodowej psychologów pracy,
  - 3) Doskonalenie wiedzy i umiejętności w zakresie psychologii pracy,
  - 4) Udział w konsultacjach społecznych dotyczących aktów prawnych regulujących kwestie związane z psychologią pracy,
  - 5) Reprezentowanie i obrona interesów ogólnych i jednostkowych psychologów pracy,
  - 6) Popularyzacja zastosowań psychologii pracy w praktyce społecznej,
  - 7) Prezentowanie dorobku psychologii pracy w kraju i za granicą,
  - 8) Czuwanie nad przestrzeganiem standardów w działalności psychologów pracy,
  - 9) Inspirowanie i organizowanie ruchu społecznego wokół celów Stowarzyszenia,
  - 10). Opiniowanie i certyfikowanie działalności w zakresie psychologii pracy.

## **§6**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. Opracowywanie ocen i ekspertyz oraz współdziałanie z samorządami, administracją państwową i gospodarczą, a także z innymi organizacjami i instytucjami zainteresowanymi szerzeniem rzetelnej wiedzy o potrzebach, możliwych rozwiązaniach oraz o zagrożeniach gospodarczych,
2. Uczestniczenie w opracowywaniu i unowocześnianiu programów nauczania i szkolenia w zakresie problematyki psychologii pracy, a także w jej upowszechnianiu,
3. Prowadzenie doradztwa naukowo-badawczego, konsultacji i ekspertyz, szkolenia i kształcenia umiejętności psychologicznych,
4. Opiniowanie i wypowiadanie się w sprawach dotyczących środowiska psychologów, jego kształcenia i odnoszących się do niego uregulowań prawnych,
5. Wypowiadanie się i prowadzenie doradztwa w zakresie dziedzin wiedzy wchodzących w skład psychologii pracy, organizacji i zarządzania oraz nauk pokrewnych,
6. Ułatwianie kontaktów i współpracy ze środowiskami działającymi na polu nauki i biznesu,
7. Utrzymywanie kontaktów z innymi towarzystwami naukowymi i profesjonalnymi o podobnym profilu działania,
8. Organizowanie wyjazdów, obozów adaptacyjnych, zjazdów i zlotów,
9. Organizowanie i współorganizowanie, kongresów, konferencji, sympozjów, odczytów, wykładów, konsultacji, konkursów, szkoleń i innych imprez o charakterze naukowym,
10. Prowadzenie działalności szkoleniowej obejmującej kształcenie, doksztalcenie i doskonalenie zawodowe w zakresie psychologii pracy i organizacji,
11. Wspieranie cennych inicjatyw poprzez obejmowanie nad nimi Honorowego Patronatu lub Patronatu Merytorycznego.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki**

## **§7**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych.
3. członków honorowych.
4. członków wspierających.

## **§8**

1. Członkiem zwyczajnym, po złożeniu pisemnej deklaracji członkowskiej, może zostać każda osoba fizyczna posiadająca wyższe wykształcenie psychologiczne oraz pełną zdolność do czynności prawnych, uznająca i wspierająca cele Stowarzyszenia.
2. W wyjątkowych przypadkach członkiem zwyczajnym może zostać osoba nieposiadająca wykształcenia kierunkowego, w wyniku uznania jej zasług w dziedzinie psychologii pracy .
3. Członkiem Stowarzyszenia może być także cudzoziemiec bez względu na miejsce zamieszkania.

## **§9**

Warunkiem uzyskania członkostwa zwyczajnego jest:

1. Rekomendacja co najmniej dwóch członków Stowarzyszenia,
2. Zaakceptowanie niniejszego Statutu,
3. Złożenie deklaracji członkowskiej,
4. Przyjęcie w poczet członków przez Zarząd Stowarzyszenia.

## **§ 10**

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. Biernego i czynnego prawa wyborczego do wszelkich władz Stowarzyszenia,
2. Uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków,
3. Składania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celów i sposobów funkcjonowania Stowarzyszenia,
4. Uczestniczenia we wszelkich imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
5. Posiadania legitymacji członkowskiej,
6. Korzystania z pomocy Stowarzyszenia.

#### **§ 11**

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. Postępowania zgodnie ze statutem, regulaminami i uchwałami władz Stowarzyszenia,
2. Regularnego opłacania składek,
3. Brania aktywnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
4. Przyczyniania się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
5. Dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

#### **§12**

Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek skreślenia z listy członków w drodze uchwały Zarządu w przypadku:

1. Zalegania z opłatą składek członkowskich za okres co najmniej roku.
2. Niewypełnienia obowiązków statutowych.
3. Zachowania nielicującego z godnością członka Stowarzyszenia.
4. Złożenia pisemnego oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia.
5. Śmierci członka.

#### **§ 13**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która chce wspierać cele Stowarzyszenia.
2. Status członka wspierającego przyznaje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa wymienione w §10.
4. Członkostwo wspierające wygasa przez dobrowolne zrzeczenie się lub w wyniku uchwały Zarządu.

#### **§14**

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która w sposób szczególny zasłużyła się dla Stowarzyszenia lub dla rozwoju i promocji psychologii.
2. Godność członka honorowego przyznaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa wymienione w § 10.
4. Członkowie honorowi są zwolnieni z wnoszenia składek członkowskich.
5. Członkostwo honorowe wygasa przez dobrowolne zrzeczenie się lub w wyniku uchwały Walnego Zebrania Członków, w przypadku, gdy członek honorowy nie przestrzega postanowień Statutu oraz w w przypadkach określonych §12 pkt 3 i 5.

#### **§15**

1. Od decyzji Zarządu, w kwestiach członkowskich, w tym wykluczenia ze Stowarzyszenia, przysługuje odwołanie w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu, do Walnego Zebrania Członków.
2. Walne Zebranie podejmuje decyzję na najbliższym zebraniu od złożenia odwołania.
3. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Struktura organizacyjna Stowarzyszenia**

#### **§16**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

#### **§ 17**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków odbywa się, co najmniej raz w roku.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział: z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni oraz z głosem doradczym członkowie honorowi i wspierający Stowarzyszenia,
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, w pierwszym terminie.
5. Drugi termin, który ustala się po upływie pół godziny od głosowania w pierwszym terminie, nie wymaga kworum wymienionego w pkt.4.
6. Czynne i bierne prawo wyborcze oraz prawo do głosowania przy podejmowaniu uchwał na Walnym Zebraniu Członków mają członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.

#### **§ 18**

1. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia. Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia o terminie Walnego Zebrania Członków listami poleconymi lub przez pocztę elektroniczną na adres wskazany przez członka Stowarzyszenia w deklaracji członkowskiej, co najmniej na 14 dni przed dniem obrad, wraz z proponowanym porządkiem obrad.
2. Członkowie mogą udzielać pełnomocnictw. Pełnomocnictwo może dotyczyć zgody na kandydowanie lub/i upoważniać do głosowania w imieniu nieobecnego członka. Pełnomocnictwo musi być wystawione na piśmie i dostarczone Zarządowi, co najmniej 3 dni przed Walnym Zgromadzeniem Członków.

#### **§ 19**

Na pisemny wniosek 1/3 liczby członków lub wniosek Komisji Rewizyjnej lub z własnej inicjatywy Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Zebranie Członków, nie później jednak niż w 3 tygodnie od daty zgłoszenia wniosku. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie na temat przedstawiony we wniosku o jego zwołanie.

#### **§ 20**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Uchwalenie statutu Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał dotyczących jego zmian,
2. Uchwalenie programu działania Stowarzyszenia,
3. Uchwalanie budżetu,
4. Wybór i odwołanie Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej,
5. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia na zakończenie ich kadencji,
6. Uchwalanie szczegółowych regulaminów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
7. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie skreśleń z listy członków Stowarzyszenia,
8. Uchwalanie wytycznych dla Zarządu,
9. Uchwalanie szczegółowych regulaminów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
10. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
11. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania się Stowarzyszenia,
12. Decydowanie w sprawach dotyczących Stowarzyszenia nie uregulowanych innymi przepisami.

## § 21

Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

1. Zarząd składa się z 2 do 5 osób, a o liczbie członków Zarządu decyduje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
2. W skład Zarządu wchodzi: prezes, wiceprezes i członkowie zarządu.
3. Zarząd oraz wyznaczeni przez niego pełnomocnicy posiadają prawo do reprezentowania Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się, co najmniej raz na kwartał.
5. Zarząd podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy swojego składu. W sytuacji równej liczby głosów decydujący jest głos prezesa Zarządu.
6. W sytuacji nieobecności prezesa Zarządu decyzja może być podjęta tylko po wcześniejszym powiadomieniu prezesa.

## § 22

Do zadań Zarządu należy:

1. Realizowanie celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
2. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
3. Ustalanie budżetu, w tym wysokości składek członkowskich,
4. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
5. Prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia,
6. Podejmowanie decyzji w sprawach członkowskich tj. przyjmowania i skreślenia członków, wnioskowania o nadanie członkostwa honorowego,
7. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
8. Organizowanie i prowadzenie spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia, a także wszelkich spraw związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników.
9. Składanie sprawozdań ze swojej działalności za rok bieżący i za cały okres kadencji na Walnym Zebraniu Członków.

## § 23

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, które wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Decyzje Komisji Rewizyjnej są podejmowane w postaci uchwał.
4. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności wszystkich swoich członków.

## § 24

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola działalności finansowej, gospodarczej i statutowej Stowarzyszenia,
2. Przedstawianie Zarządowi wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia, wynikających z przeprowadzonych kontroli,
3. Występowanie z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania Członków,
4. Przedstawianie na Walnym Zebraniu Członków wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium dla władz Stowarzyszenia.
5. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli działalności Stowarzyszenia, co najmniej raz do roku.

## § 25

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są spośród członków Stowarzyszenia. Wybiera je i odwołuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Wybór lub odwołanie odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum) Stowarzyszenia.
2. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej trwa pięć lat.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji we władzach Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
6. W przypadku zaistnienia wakatu w Zarządzie Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej – w czasie trwania kadencji, skład władz może być zmieniony w drodze kooptacji. Kooptacji dokonują w drodze uchwały pozostali członkowie organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

## ROZDZIAŁ V Majątek Stowarzyszenia

### § 26

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - a. Składek członkowskich.
  - b. Dotacji, darowizn, spadków i zapisów otrzymanych zarówno z terenu Polski jak i z zagranicy.
  - c. Wpływów z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia),
  - d. Innych wpływów.

### § 27

Majątek Stowarzyszenia może być użyty wyłącznie na cele statutowe.  
Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Stowarzyszenia, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

### § 28

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów dotyczących praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia konieczne są podpisy dwóch członków zarządu, w tym prezesa zarządu.

## ROZDZIAŁ VI Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia.

### § 29

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu w pierwszym terminie podejmuje Walne Zebranie Członków większością dwóch trzecich głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W drugim terminie, który ustala się godzinę po pierwszym głosowaniu Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę zwykłą większością przy obecności przynajmniej połowy członków.

### § 30

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków w normalnym trybie głosowania.
2. W przypadku podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków zadecyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powoła Komisję Likwidacyjną.

3. Komisja Likwidacyjna wykonuje uchwałę likwidacyjną i dokonuje procedury wyrejestrowania stowarzyszenia.

**§ 31**

Sprawy szczegółowe nie zawarte w niniejszym Statucie ureguje Walne Zebranie Członków.

Statut został uchwalony przez Zebranie Założycielskie w dniu 27 kwietnia 2017 r.

.....

.....